

## PODMÍNKY OCHRANY OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Informace pro zákonné zástupce

Správce údajů, Mateřská škola Nad Parkem, IČ: 700 98 093, příspěvková organizace evidovaná v rejstříku Škol a školských zařízení vedeném Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT), pod ID 600037894 (dále také jako „**mateřská škola**“, „**správce údajů**“ nebo „**správce**“) zpracovává osobní údaje dětí a zákonných zástupců dětí v souladu s platnými právními předpisy, tj. do 24. května 2018 v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a od 25. května 2018 v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (tzv. obecným nařízením o ochraně osobních údajů) (dále jen „**nařízení**“), jakož i v souladu s prováděcími předpisy k nařízení a související legislativou.

Tento dokument informuje o zpracování osobních údajů, tj. osobních údajů dětí a zákonných zástupců dětí, které jsou poskytnuty škole za dále uvedenými účely zpracování, které bezprostředně souvisí s uskutečňováním předškolního vzdělávání v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., školským zákonem, v platném znění (dále jen „**školský zákon**“).

### I. Totožnost a kontaktní údaje správce a pověřence pro ochranu osobních údajů

Správce údajů je Mateřská škola Nad Parkem, IČ: 700 98 093, příspěvková organizace, se sídlem Nad parkem 1181, Praha - Zbraslav, 156 00. Mateřská škola uskutečňuje předškolní vzdělávání dětí dle vzdělávacích programů, v souladu se školským zákonem a souvisejícími právními předpisy. Za účelem naplnění našeho předmětu činnosti ukládáme a v nezbytném rozsahu zpracováváme osobní údaje dětí, jakož i osobní údaje zákonných zástupců dětí, které jsou mateřské škole poskytnuty v rámci přijímacího řízení do mateřské školy a následně v průběhu školního roku, po dobu trvání školní docházky dítěte.

**Zřizovatelem** mateřské školy je Městská část Praha – Zbraslav, Zbraslavské náměstí 464.

**Ředitelkou** mateřské školy je Mgr. et Mgr. Kamila Weberová Kuchařová,  
tel.: 257 286 336, email: [reditelna@msnadparkem.cz](mailto:reditelna@msnadparkem.cz)

**Pověřencem pro ochranu osobních údajů** je Ing. Radek Švehla  
tel. 604 386 376, email: [poverenec@msnadparkem.cz](mailto:poverenec@msnadparkem.cz)

Na pověřence pro ochranu osobních údajů se můžete obracet ve všech záležitostech souvisejících se zpracováním osobních údajů a výkonem Vašich práv podle nařízení.

### II. Za jakým účelem jsou osobní údaje zpracovávány a na jakém právním základě

Osobní údaje jsou zpracovávány za účelem uskutečňování předškolního vzdělávání dětí, konkrétně:

- (i) **Z důvodu splnění právních povinností**, která se na správce vztahují v souvislosti s:
- Přijetím dítěte (uchazeče) ke vzdělávání, zaznamenáváním průběhu vzdělávání a jeho ukončováním dle § 28 odst. 1 písm. a), § 34, § 34a a §34b školského zákona;
  - Vedením školní matriky a evidenčních listů dle § 28 odst. 1 písm. b), odst. 2 školského zákona, vyhl. č. 364/2005 Sb.;
  - Evidencí úrazů dětí a pořizování záznamů o úrazu;
  - Vedením docházky dle § 28 školského zákona, § 1a odst. 4 vyhlášky č. 14/2005 Sb.;
  - Stravováním dítěte dle § 28 školského zákona, § 4 vyhlášky č. 14/2005 Sb.;
  - Vedením školní matriky školského zařízení – školní jídelny dle § 28 školského zákona, vyhl. č. 364/2005 Sb.;

- Průkazností seznámení se se školním řádem dle § 30 školského zákona;
  - Vedením záznamů poradenské pomoci dle § 16a školského zákona;
  - Rozhodováním o individuálním vzdělávání dítěte dle §34b, § 35 školského zákona;
- (ii) **Na základě souhlasu se zpracováním osobních údajů subjektů údajů uděleného zákonným zástupcem dítěte pro jeden či více konkrétních účelů, a to zejména pro účely:**
- Pořizování a dalšího zpracování fotografií, videozáznamů či výtvarných prací dětí;
  - Bezpečné účasti dítěte na akcích konaných během školního roku vč. škol v přírodě a výletů pořádaných správcem;
  - Účasti pedagogicko-psychologického poradce a studentů během výchovné procesu v mateřské škole;
  - Účasti dítěte v soutěžích;
  - Podání předepsaného léku dítěti;
  - Komunikace emailem mezi zákonnými zástupci a školou
- (iii) **Je-li to nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu údajů nebo jiné fyzické osoby.**
- (iv) **Je-li to nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci.**
- (v) **Je-li to nezbytné pro účely oprávněných zájmů příslušného správce či třetí strany, kromě případů, kdy před těmito zájmy mají přednost zájmy nebo základní práva a svobody subjektu údajů vyžadující ochranu osobních údajů, zejména pokud je subjektem údajů dítě.**

### III. Komu osobní údaje dále poskytujeme

Osobní údaje mohou být poskytnuty vybraným jiným osobám pouze v odůvodněných případech a v nezbytném rozsahu, jinak pouze s předchozím souhlasem. Osobní údaje mohou být poskytnuty:

- Zpracovatelům osobních údajů, tedy osobám, s nimiž spolupracujeme a jejichž služeb využíváme. Zpracovatelé jsou pečlivě vybíráni a správce spolupracuje jen s těmi, kteří poskytují dostatečné záruky bezpečného zpracování a jsou proto schopni zajistit ochranu práv dětí a zákonných zástupců. Zpracovatele jsou zavazováni mj. k dodržování pokynů pro řádné zpracování osobních údajů a dále k mlčenlivosti. Mezi spolupracujícími zpracovatele ke dni podpisu těchto podmínek patří: Plavecká škola Velryba, JŠ Spěváček s.r.o., Jana Fillová (keramička), fotograf zajišťující fotografování dětí v mateřské škole, Kooperativa pojišťovna, a.s. (cestovní pojištění dětí).
- Osobám oprávněným podle jiných právních předpisů (zejména orgány činné v trestním řízení, aj.)

S předchozím souhlasem zákonných zástupců mohou být osobní údaje zpřístupněny i dalším osobám či jiným způsobem zpracovávány. Ke každému dalšímu zpracování osobních údajů bude přistoupeno pouze na základě výslovného, ke konkrétnímu účelu poskytnutého souhlasu.

### IV. Doba, po kterou osobní údaje zpracováváme

Osobní údaje jsou zpracovávány:

- V souladu a za podmínek stanovených právními předpisy a po dobu jimi stanovenou;
- Do odvolání souhlasu, nejdéle však po dobu trvání školní docházky dítěte do mateřské školy.

Osobní údaje zpracovávané na základě jiného právního důvodu budou zpracovávány v nezbytném rozsahu a po dobu trvání příslušného důvodu.

Jakmile pominou všechny důvody pro zpracování osobních údajů, budou zlikvidovány skartací.

## **V. Jaké osobní údaje zpracováváme**

Za účelem splnění právní povinnosti správce zpracováváme osobní údaje subjektů údajů nezbytné pro splnění povinností uvedených v příslušných ustanoveních právních předpisů, jak jsou tyto uvedeny v čl. II. bod (i.) těchto podmínek ochrany osobních údajů.

Na základě písemně uděleného souhlasu zpracováváme osobní údaje subjektů údajů uvedené v jednotlivých správce předložených dokumentech.

## **VI. Jakým způsobem osobní údaje zpracováváme**

Osobní údaje zpracováváme v elektronické nebo v listinné podobě.

## **VII. Povinnost poskytnout osobní údaje**

Zákonný zástupce dítěte je povinen poskytnout osobní údaje potřebné pro splnění právní povinnosti správce uvedených v příslušných ustanoveních právních předpisů, jak jsou tyto uvedeny v čl. II. bod (i.) těchto podmínek ochrany osobních údajů.

Zákonný zástupce dítěte není povinen poskytnout osobní údaje, jejichž zpracování je založeno na souhlasu subjektů údajů či jejich zákonných zástupců. V takovém případě nemusí být povolena účast dítěte na školních akcích, soutěžích a jiných školních aktivitách, k nimž je souhlas zákonného zástupce dítěte nezbytný.

## **VIII. Odvolání dříve poskytnutého souhlasu**

Souhlas (resp. souhlasy) se zpracováním osobních údajů může být kdykoli bezplatně zcela či částečně odvolán, a to prostřednictvím e-mailové zprávy zaslané na některou z e-mailových adres uvedených v čl. I. či dopisem zaslaným na adresu mateřské školy. V důsledku odvolání souhlasu nebudou údaje v rozsahu takto odvolaného souhlasu dále zpracovávány, nebude-li jejich zpracování současně založeno i na jiném důvodu, které by nás k dalšímu zpracování opravňovalo (jiným důvodem zpracování může být např. nutnost splnění zákonem uložené povinnosti).

Odvoláním souhlasu není dotčena zákonnost zpracování založená na souhlasu uděleném před jeho odvoláním. Odvoláním souhlasu nebude nijak zkrácena možnost souhlas opětovně poskytnout.

## **IX. Jaké jsou naše oprávněné zájmy pro zpracování osobních údajů**

Oprávněný zájem pro zpracování osobních údajů shledáváme v zajištění bezpečnosti dětí, osob a majetku při provozování systému čipů za účelem vstupu do budovy mateřské školy.

## **X. Práva subjektů údajů a jejich zákonných zástupců v souvislosti se zpracováním osobních údajů**

V souladu s nařízením máte právo na:

- Přístup k osobním údajům;
- Opravu osobních údajů;
- Výmaz osobních údajů (právo být zapomenut);
- Omezení zpracování;
- Přenositelnost údajů;
- Vznést námitku proti zpracování;
- Odvolání souhlasu se zpracováním osobních údajů, je-li zpracování prováděno na jeho základě;
- Podání stížnosti u dozorového úřadu.

Shora uvedená práva (podrobnosti viz níže) můžete uplatňovat dopisem zaslaným na adresu mateřské školy, na e-mailových adresách uvedených v čl. I. těchto podmínek ochrany osobních údajů nebo telefonicky na telefonních číslech uvedených v čl. I. těchto podmínek, není-li dále uvedeno jinak. Správce údajů je

povinen Vás informovat o přijatých opatřeních, a to bez zbytečného odkladu a v každém případě do jednoho měsíce od obdržení žádosti. Tuto lhůtu může v případě potřeby a s ohledem na složitost a počet žádostí prodloužit o další dva měsíce.

(i) Právo na přístup k osobním údajům

- Zákonný zástupce má právo získat potvrzení, zda osobní údaje, které se týkají jeho či dětí, jsou či nejsou zpracovávány, a pokud je tomu tak, má právo získat přístup k těmto osobním údajům a k informacím v následujícím rozsahu: účel zpracování; kategorie dotčených osobních údajů; příjemci nebo kategorie příjemců, kterým osobní údaje byly nebo budou zpřístupněny; plánovaná doba, po kterou budou osobní údaje uloženy, nebo není-li ji možné určit, kritéria použitá ke stanovení této doby; existence práva požadovat od správce opravu nebo výmaz osobních údajů nebo omezení jejich zpracování anebo vznést námitku proti tomuto zpracování; právo podat stížnost u dozorového úřadu.

Žádáme zákonné zástupce, aby vzali na vědomí, že velká část shora uvedených informací je již součástí těchto podmínek. Dříve, než položíte dotaz, resp. žádost o poskytnutí osobních údajů, pokuste se vyhledat vyžadované informace v tomto dokumentu.

(ii) Právo na opravu nebo výmaz, popřípadě omezení zpracování

- V případech stanovených nařízením má zákonný zástupce právo požádat o opravu nebo doplnění nesprávných nebo neúplných osobních údajů. Dále má právo požádat o výmaz osobních údajů, pokud odpadl nebo není dán důvod pro jejich zpracování. V neposlední řadě má právo požádat o omezení zpracování osobních údajů v případě, že:
  - o Má za to, že jsou zpracovávány osobní údaje nepřesné;
  - o Má za to, že zpracování je protiprávní a současně nemáte zájem o výmaz osobních údajů;
  - o Byl vznesen požadavek na poskytnutí osobních údajů za účelem určení, výkonu nebo obhajoby právních nároků;
  - o Byla vznesena námitka proti zpracování podle nařízení.

(iii) Právo vznést námitku

- Zákonný zástupce má právo kdykoli vznést námitku proti zpracování osobních údajů zpracovávaných pro účely oprávněných zájmů (zajištění bezpečnosti dětí, osob a majetku).

(iv) Právo na přenositelnost údajů

- Zákonný zástupce má právo (za podmínek stanovených v nařízení) získat osobní údaje a svých dětí a předat je jinému správci osobních údajů.

(v) Právo podat stížnost u dozorového úřadu

- Zákonný zástupce má právo podat stížnost u dozorového úřadu, pokud se domnívá, že zpracování osobních údajů je v rozporu s nařízením. Dozorovým úřadem je Úřad pro ochranu osobních údajů ([www.uoou.cz](http://www.uoou.cz)).

## **XI. Zabezpečení osobních údajů**

Za účelem ochrany poskytnutých osobních údajů dětí a zákonných zástupců je k nakládání s osobními údaji oprávněno pouze vedení školy, hospodárka školy a někteří pedagogové. Veškeré Vaše osobní údaje jsou uloženy v uzamčených prostorách a uzamčených skříních či přihrádkách, kdy přístup k nim mají pouze vedoucí pracovníci mateřské školy a hospodárka, případně pověřeni pedagogové. Vaše osobní údaje vedené v elektronické podobě jsou zabezpečeny elektronickým systémem splňujícím požadavky stanovené nařízením (šifrování, heslování apod.). Budova mateřské školy je zabezpečena bezpečnostním systémem napojeným na pult centrální ochrany. Osobní údaje nejsou poskytovány třetí osobám, není-li výše uvedeno jinak.

Zabezpečení Vašich osobních údajů pravidelně kontrolujeme a rozvíjíme tak, abychom omezili nebezpečí související s případným únikem osobních údajů či jejich zneužitím.

V Praze 22. 5. 2018