

M a t e ř s k á š k o l a N a d P a r k e m

Směrnice ke stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole

I. Úvodní ustanovení

Mateřská škola se ve věcech úplaty za předškolní vzdělávání řídí zejména zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiné vzdělávání (školský zákon), v platném znění a vyhláškou č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, v platném znění.

Tato směrnice stanovuje výši úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole (dále jen „úplata“), možnost snížení úplaty nebo osvobození od úplaty a podmínky splatnosti.

II. Stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání

- a) Výši úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole stanovuje ředitelka mateřské školy na období školního roku a zveřejňuje ji na přístupném místě ve škole nejpozději do 30. června předcházejícího školního roku.
- b) Úplata za předškolní vzdělávání je úplatou měsíční.
- c) Úplata za předškolní vzdělávání se stanovuje na období 1 školního roku.
- d) Nejvyšší možná úplata se stanoví jako 50 % skutečných průměrných měsíčních neinvestičních nákladů právnické osoby vykonávající činnost mateřské školy, které připadají na předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole v uplynulém kalendářním roce
- e) Výše úplaty pro děti, které nejsou občany EU, je stejná jako výše úplaty dětí – občanů EU, pokud:
 - mají právo pobytu na území ČR na dobu delší než 90 dnů,
 - jsou dětmi osob oprávněných pobývat na území ČR za účelem výzkumu,
 - jsou azylanty,
 - jsou osobami požívajícími doplňkové ochrany,
 - jsou žadateli o udělení mezinárodní ochrany nebo osobami požívajícími dočasné ochrany.

Výše úplaty

- a) Úplata se pro příslušný školní rok stanoví pro všechny děti mateřské školy ve stejné měsíční výši.
- b) Pro dítě, které se v souladu s § 34 odst. 10 školského zákona nezapočítává do počtu dětí v mateřské škole pro účely posouzení souladu s nejvyšším povoleným počtem dětí zapsaným v rejstříku škol a školských zařízení, stanoví výši úplaty ředitel mateřské školy, nejvýše však ve výši odpovídající 2/3 výše úplaty v příslušném provozu.
- c) Vzdělávání v mateřské škole se poskytuje dítěti od zahájení povinné předškolní docházky bezplatně.

III. Splatnost úplaty za předškolní vzdělávání

- a) Úplata za předškolní vzdělávání se hradí bankovním převodem na č. ú. 130839349/0800. Ve výjimečných případech, lze úplatu zaplatit v hotovosti v pokladně mateřské školy.
- b) Úplata za příslušný kalendářní měsíc je splatná k 25. dni předchozího měsíce společně se stravným, nejpozději však do 15. dne stávajícího kalendářního měsíce.
- c) Ředitelka školy může s plátcem ze závažných důvodů dohodnout jiný termín splatnosti úplaty.

IV. Osvobození od úplaty a snížení úplaty

Osvobozen od úplaty je:

- a, zákonný zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi
- b, zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči
- c, rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě, nebo
- d, fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče,

pokud tyto skutečnost prokáže řediteli mateřské školy, doloženým potvrzením Úřadu práce.

Pro osvobození či snížení úplaty podá zákonný zástupce/rodič ředitelce školy žádost s potvrzením od Úřadu práce.

Pokud zákonný zástupce podá ředitelce mateřské školy žádost o osvobození od úplaty za příslušný kalendářní měsíc přede dnem splatnosti úplaty, nenastane splatnost úplaty dříve než dnem uvedeném v rozhodnutí ředitelky mateřské školy. Splatnost se v případě osvobození od úplaty odkládá na den rozhodnutí o osvobození.

Pokud ředitelka mateřské školy žádosti nevyhoví, bude zákonný zástupce povinen uhradit úplatu za kalendářní měsíc. Pokud ředitelka žádosti o osvobození vyhoví, splatnost úplaty vůbec nenastane.

V. Snížení úplaty v případě přerušení provozu

Pro kalendářní měsíc, v němž bude omezen nebo přerušen provoz mateřské školy podle § 3 po dobu delší než 5 vyučovacích dnů, stanoví ředitel mateřské školy výši úplaty, která nepřesáhne poměrnou část výše úplaty stanovené podle odstavců 1 až 3 § 6 vyhlášky 14/2005 Sb. v platném znění, odpovídající rozsahu omezení nebo přerušení provozu mateřské školy.

Takto stanovenou výši úplaty je ředitel mateřské školy zveřejní na přístupném místě ve škole, a to nejpozději 2 měsíce před přerušením nebo omezením provozu mateřské školy podle § 3 odst. 1 vyhlášky č. 14/2005 Sb. v platném znění, v ostatních případech neprodleně po rozhodnutí ředitele mateřské školy o přerušení nebo omezení provozu.

VI. Závěrečná ustanovení

Tato směrnice nabývá účinnosti dne 1.9.2019

V Praze 26.8.2019

Mgr. et Mgr. Kamila Weberová Kuchařová

ředitelka školy

